

Nombre: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

## Conversaciones con Carácter: Cuestionario de Comunicación Cotidiana para 9º Grado

Analiza situaciones reales para distinguir entre estilos asertivos y pasivos mientras perfeccionas la resolución de conflictos en interacciones diarias.

---

### 1. Al expresar una opinión contraria en una conversación grupal, ¿cuál es el enfoque más efectivo según las normas de comunicación asertiva?

- A. Interrumpir de inmediato para que tu punto no se pierda.
- B. Escuchar activamente y usar enunciados en primera persona (Yo).
- C. Guardar silencio para evitar cualquier posible conflicto.
- D. Señalar los errores de los demás antes de dar tu opinión.

### 2. El lenguaje no verbal, como la postura y el contacto visual, representa más del 50% del impacto de nuestro mensaje en una comunicación cara a cara.

- A. Verdadero
- B. Falso

### 3. Cuando un receptor repite con sus propias palabras lo que el emisor acaba de decir para confirmar el mensaje, está practicando la \_\_\_\_\_.

- A. Interrupción constructiva
- B. Escucha pasiva
- C. Paráfrasis
- D. Comunicación unidireccional

### 4. Estás en una tienda y te dan el cambio incorrecto. ¿Cuál respuesta demuestra una comunicación pasivo-agresiva?

- A. Aceptar el cambio, salir y luego quejarte en voz alta afuera.
- B. Gritarle al cajero que es un incompetente frente a todos.
- C. Decir: 'Disculpeme, creo que hay un error en el cambio', con calma.
- D. No decir nada y aceptar la pérdida de dinero por timidez.

### 5. En una conversación formal, el uso de 'jerga' o modismos juveniles ayuda a proyectar profesionalismo y claridad.

- A. Verdadero
- B. Falso

### 6. Un obstáculo psicológico o físico que impide que el mensaje llegue claramente del emisor al receptor se conoce como \_\_\_\_\_.

- A. Retroalimentación
- B. Canal
- C. Ruido

**Nombre:** \_\_\_\_\_ **Fecha:** \_\_\_\_\_

D. Contexto

**7. Un compañero de equipo no está cumpliendo con su parte del trabajo. ¿Cómo abordarías esto de forma asertiva?**

- A. Ignorarlo y hacer tú todo el trabajo para no pelear.
- B. Decirle: 'Eres un flojo y siempre arruinas los proyectos del grupo'.
- C. Publicar en redes sociales lo difícil que es trabajar con él.
- D. Hablar en privado: 'He notado que te falta tu parte, ¿puedo ayudarte en algo para terminarlo a tiempo?'

**8. La empatía consiste únicamente en escuchar lo que la otra persona dice sin necesidad de entender sus sentimientos.**

- A. Verdadero
- B. Falso

**9. La respuesta que el receptor devuelve al emisor para indicar que ha recibido el mensaje se denomina \_\_\_\_\_.**

- A. Codificación
- B. Retroalimentación
- C. Meta-comunicación
- D. Asertividad

**10. ¿Cuál es un beneficio directo de dominar la comunicación interpersonal en la vida cotidiana?**

- A. Poder manipular a las personas para obtener lo que quieres.
- B. Ganar todas las discusiones sin importar los sentimientos ajenos.
- C. Fortalecer relaciones y resolver conflictos de forma constructiva.
- D. Hablar más rápido que los demás para dominar la conversación.